



**MINISTERIO DE AMBIENTE Y
DESARROLLO SOSTENIBLE**

Guía notificación y radicación VITAL


PROCESO
Instrumentación Ambiental
Versión 4
06/10/2022

MADSIG
Sistema Integrado de Gestión

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

TABLA DE CONTENIDO

OBJETIVO.....	5
ALCANCE	5
¿QUE ES VITAL?.....	5
1. ACCESO A VITAL.....	6
2. PÁGINA DE INICIO VITAL.....	6
3. INGRESO A VITAL	7
4. PROCESO DE RADICACIÓN CORRESPONDENCIA VITAL	9
4.2. MIS TAREAS.....	10
4.3. INICIAR MODO FUNCIONARIO	13
4.3.1. Proceso realización Trámite Evaluación de Viabilidad de Sustracción en Áreas de Reserva Forestal de Orden Nacional en modo Funcionario.....	16
4.3.2. Proceso para dar respuesta a requerimientos realizados por la entidad en modo Funcionario.....	22
4.3.3. Proceso para enviar información a la autoridad ambiental en modo Funcionario.....	26
4.3.4. Proceso para interponer recurso de reposición en modo Funcionario.....	28
4.3.5. Proceso para realizar cesión de derechos y trámites en modo Funcionario.....	30
4.4. SALIR.....	38
5. PROCESO DE NOTIFICACIÓN EN VITAL.....	38
5.1. INICIO	39
5.2. NOTIFICACIÓN.....	39
5.3. SALIR.....	46

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

LISTA DE IMÁGENES

Imagen 1	Página inicio VITAL.....	6
Imagen 2	Ingreso a VITAL	7
Imagen 3	Inicio de sesión	8
Imagen 4	Menú usuario radicador	9
Imagen 5	Menú inicio.....	10
Imagen 6	Menú Mis Tareas	10
Imagen 7	Menú Mis Tareas - Tareas sin iniciar	11
Imagen 8	Diligenciar formulario asociado a la actividad	12
Imagen 9	Registro manual de radicación	12
Imagen 10	Envío radicación	13
Imagen 11	Menú Iniciar modo funcionario.....	13
Imagen 12	Inicio modo funcionario	14
Imagen 13	Acceso modo funcionario.....	14
Imagen 14	Menú VITAL actuando en nombre de usuario registrado en VITAL.....	15
Imagen 15	Menú VITAL actuando en nombre de usuario registrado en VITAL.....	15
Imagen 16	Acceso Formulario Sustracción de Reservas	17
Imagen 17	Formulario Sustracción - Pestaña información general	18
Imagen 18	Formulario Sustracción - Anexos Persona Natural y/o jurídica.....	19
Imagen 19	Formulario Sustracción - Anexos Alcaldía	20
Imagen 20	Formulario Sustracción - Anexos Incoder.....	21
Imagen 21	Número de VITAL para el trámite de Sustracción.....	22
Imagen 22	Mis Tareas - VITAL	22
Imagen 23	Mis tareas – Modo funcionario.....	23
Imagen 24	Mis Tareas	23
Imagen 25	Formulario respuesta requerimientos 1	24
Imagen 26	Formulario respuesta requerimientos 2	24
Imagen 27	Adjuntar requisitos	25
Imagen 28	Envío información	25
Imagen 29	Enviar información a la Autoridad Ambiental	26
Imagen 30	Formulario Enviar información a la Autoridad Ambiental	27
Imagen 31	Interponer recurso de reposición	28
Imagen 32	Recurso de reposición	29
Imagen 33	Interponer recurso de reposición	29
Imagen 34	Envío recurso de reposición	30
Imagen 35	Cesión derechos y trámites	30
Imagen 36	Pestaña información del Trámite - Cesión derechos y trámites.....	31
Imagen 37	Pestaña Datos del Interesado (Cesionario) - Cesión derechos y trámites.....	32
Imagen 38	Pestaña Datos del Representante Legal - Cesión derechos y trámites.....	34
Imagen 39	Pestaña Datos del Apoderado - Cesión derechos y trámites.....	35



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	 MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Imagen 40 Pestaña Anexar Documentación Soporte - Cesión derechos y trámites	36
Imagen 41 Pestaña Anexar Documentación Soporte – Adjuntar	37
Imagen 42 Envío formulario Cesión derechos y trámites	37
Imagen 43 Menú salir	38
Imagen 44 Menú usuario notificador.....	38
Imagen 45 Menú inicio.....	39
Imagen 46 Menú notificación	39
Imagen 47 Estados notificación por acto administrativo	40
Imagen 48 Estados notificación por acto administrativo 1	41
Imagen 49 Estados notificación por acto administrativo 2	42
Imagen 50 Estados notificación por acto administrativo 3	43
Imagen 51 Avanzar estado	43
Imagen 52 Datos Acto Administrativo.....	44
Imagen 53 Datos estado notificación.....	44
Imagen 54 Selección estado notificación.....	45
Imagen 55 Mensaje informativo	46
Imagen 56 Menú salir	46



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

GUÍA PROCESO NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN DE CORRESPONDENCIA VITAL

OBJETIVO

Proporcionar a los usuarios internos que realizan el proceso de notificación de actos administrativos en VITAL y el proceso de radicación de correspondencia en VITAL, la información detallada e ilustrada para el uso adecuado de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales – VITAL con relación a los trámites de la Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos.

ALCANCE

La presente guía es de uso obligatorio para los funcionarios y contratistas de la Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible que desarrollan actividades del proceso de notificación y radicación de correspondencia en VITAL, en el marco de los trámites de la Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos.

¿QUE ES VITAL?

La Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea es un sistema centralizado de cobertura nacional que direcciona y gestiona trámites ambientales en línea y el instrumento a través del cual las autoridades ambientales del país automatizan los trámites administrativos de carácter ambiental que se constituyen como requisito previo a la ejecución de proyecto, obras o actividades, bajo los principios de eficiencia, transparencia y eficacia de la gestión pública.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

1. ACCESO A VITAL

Ingresar a la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea – VITAL, desde la dirección URL:

<http://vital.minambiente.gov.co/SILPA/TestSilpa/security/login.aspx>

2. PÁGINA DE INICIO VITAL

The screenshot shows the VITAL website interface. At the top, there's a blue navigation bar with 'GOV.CO' and 'El ambiente es de todos Minambiente'. Below this is a main banner with the title 'Centralización de Trámites del Sector Ambiental' and a description of VITAL as a tool for automating environmental administrative processes. A search bar labeled 'Encontrar en VITAL' is present. The main content is organized into a grid of service tiles, each with an icon and a brief description: Trámites (licencias y permisos), Denuncias (presentación de denuncias), RUIA (Registro Unico de Infractores Ambientales), SINTRAB (Sistema Nacional de Trazabilidad de Biodiversidad), Certificados PDV (consulta de emisiones), Audiencias (solicitud e inscripción), Publicaciones (documentos publicados), Normativa (leyes y reglamentos), and Políticas (términos y condiciones). To the right is a login section titled 'Inicio de sesión' with fields for 'Usuario' and 'Contraseña', a 'Recordar contraseña' checkbox, a 'No soy un robot' checkbox, and a reCAPTCHA widget. A blue 'Entrar a VITAL' button is at the bottom of the login section. At the very bottom, a row of logos represents the entities that act in VITAL: ANEA, Instituto SINCHI, CRC, IDEAM, Cormacarena, and CORPOCHIVOR.

Imagen 1 Página inicio VITAL


MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

3. INGRESO A VITAL

Para ingresar a VITAL debe digitar el usuario y contraseña. Tanto para el usuario radicador como usuario notificador.

The screenshot displays the VITAL web application interface. At the top, there is a navigation bar with the GOV.CO logo and the text 'VENTANILLA INTEGRAL DE TRÁMITES AMBIENTALES'. Below this, a menu includes 'Inicio', 'Registro', 'Consultas', 'Trámites y Servicios', 'Normativa', 'Políticas', and 'Ayuda'. The main content area features a large banner with the text 'Centralización de Trámites del Sector Ambiental' and a description of VITAL's purpose. Below the banner is a search bar labeled 'Encontrar en VITAL'. A grid of service tiles is visible, including 'Trámites', 'Denuncias', 'RUIA', 'SINTRAB', 'Certificados PDV', 'Audiencias', 'Publicaciones', 'Normativa', and 'Políticas'. On the right side, a 'Inicio de sesión' (Login) section is highlighted with a blue box. This section contains a search bar, two buttons: 'Encuesta de Satisfacción VITAL' and 'Acceder a SILAMC', and the following text: '¿Aún no tiene cuenta? Registrar nuevo Usuario'. It includes input fields for 'Usuario *' and 'Contraseña *', a 'Recordar contraseña' checkbox, a 'No soy un robot' checkbox, a reCAPTCHA widget, and a 'Privacidad · Condiciones' link. At the bottom of the login section is a blue button labeled 'Entrar a VITAL'. Below the main content area, there is a section titled 'Entidades que actúan en VITAL' with logos for ANLA, Instituto Arzobispado de SINCHI, CRC, IDEAM, Cormacarena, and CORPOCHIVOR.

Imagen 2 Ingreso a VITAL

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03



Inicio de sesión

¿Aún no tiene cuenta?
[Registrar nuevo Usuario](#)

Usuario *

Ingrese su usuario

Contraseña *

👁
 Ingrese su contraseña

Recordar contraseña

No soy un robot



reCAPTCHA

Privacidad - Condiciones

Entrar a VITAL

Imagen 3 Inicio de sesión

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

4. PROCESO DE RADICACIÓN CORRESPONDENCIA VITAL

El menú de usuario radicador en VITAL es:

- Inicio
- Mis Tareas
- Iniciar modo funcionario
- Salir

The screenshot shows the VITAL user interface. At the top, there is a blue header with the GOV.CO logo and the text 'VENTANILLA INTEGRAL DE TRÁMITES AMBIENTALES'. To the right, there is a logo for 'El ambiente es de todos' and 'Minambiente'. Below the header, there is a navigation menu with five items: 'Inicio', 'Mis Tareas', 'Iniciar Modo Funcionario', 'Formularios Pruebas', and 'Salir'. Below the menu, there is a message box that reads: 'Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades''. At the bottom, there is a footer with the GOV.CO logo, the 'Ventanilla Integral del Trámite Ambiental' logo, contact information (Dirección: Calle 37 No. 8-40 Bogotá D.C., Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 4:30 p.m.), and social media icons for Twitter, Instagram, and Facebook, all with the handle @MINAMBIENTE. To the right of the footer, there is a 'Contacto' section with the following information: Teléfono conmutador: (57-1) 3323400, Línea gratuita nacional: 01 8000 919 301, Whatsapp empresarial: +57 310-221 3891, and Correo: servicioalciudadano@minambiente.gov.co.

Imagen 4 Menú usuario radicador

4.1. INICIO

Al dar clic, retorna a la página principal.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

GOV.CO

VITAL VENTANILLA INTEGRAL DE TRÁMITES AMBIENTALES

El ambiente es de todos Minambiente

Último Acceso: Usuario: RADICADOR MADS.

Inicio Mis Tareas Iniciar Modo Funcionario Formularios Pruebas Salir

Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'

Imagen 5 Menú inicio

4.2. MIS TAREAS

Presenta todas las tareas que el usuario radicador tiene pendiente por radicar en VITAL, estas corresponden a solicitudes nuevas, respuestas a requerimientos de información adicional, envío información adicional, recursos de reposición, quejas y denuncias y demás información que los usuarios de los trámites realizan en la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales - VITAL

GOV.CO

VITAL VENTANILLA INTEGRAL DE TRÁMITES AMBIENTALES

El ambiente es de todos Minambiente

Último Acceso: Usuario: RADICADOR MADS.

Inicio **Mis Tareas** Iniciar Modo Funcionario Formularios Pruebas Salir

Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'

Imagen 6 Menú Mis Tareas

Al dar clic en “Mis Tareas” presenta la siguiente información:

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

GOV.CO

VITAL VENTANILLA INTEGRAL DE
TRÁMITES AMBIENTALES



Usuario: RADICADOR MADSIG

MIS TAREAS

Tareas sin Iniciar Tareas Finalizadas

Número VITAL

Número Expediente

Tipo Trámite

(Seleccione) ▼

Fecha Desde (dd/mm/aaaa):

Fecha Hasta (dd/mm/aaaa):

Buscar

Número VITAL	Número Expediente	Tipo Trámite	Tarea	Fecha Inicio	Regional Autoridad
4800001338620717002	SRF-00443	Sustracción de Reserva	Radicar Información Adicional	17/01/2022	MADS
4700090085809616003	ATV-00422	Levantamiento de Veda	Radicar requerimientos seguimiento PA	21/02/2022	MADS

Sistema Integrado de Gestión

Imagen 7 Menú Mis Tareas - Tareas sin iniciar

Para realizar el proceso de radicación debe dirigirse a la columna "Tarea" y dar clic en el nombre de la tarea.

Presenta un nuevo formulario, en el cual debe dar clic en "Diligenciar Formulario" tal y como muestra la siguiente imagen:

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Mis Tareas

Formularios Asociados (Mostrar...)

Diligenciar el formulario: VITAL010 RADICACIÓN

Para finalizar esta tarea se requiere que seleccione alguna de las siguientes condiciones

Responder Solicitud

Finalizar la tarea
Aplazar (En Atención)
Devolver (Sin Iniciar)
Suspender

Imagen 8 Diligenciar formulario asociado a la actividad

Debe ingresar de forma manual el número de radicado del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y la fecha de radicación, posterior dar clic en Enviar

VENTANILLA INTEGRAL DE TRÁMITES AMBIENTALES

El ambiente es de todos
Minambiente

Número de Radicación

REGISTRO MANUAL DE RADICACIÓN

Ingrese el Número de Radicación

* Requerido

Ingrese la Fecha de Radicación

* Requerido

Enviar

Cancelar

Imprimir

Enviar e Imprimir

Imagen 9 Registro manual de radicación

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Luego de dar clic en “Enviar” debe seleccionar la opción “Radicar solicitud” y luego “Finalizar la Tarea”

Imagen 10 Envío radicación


Y este proceso se realiza para todas las tareas pendientes por radicar.

4.3. INICIAR MODO FUNCIONARIO

El usuario radicador puede acceder a nombre de cualquier usuario registrado en VITAL, esto aplica para los casos en que el usuario registrado en VITAL haya enviado información a la entidad sin haberlo realizado a través de la Ventanilla.

El usuario radicador debe conocer el tipo y número de identificación para poder ingresar a través de modo funcionario.

Imagen 11 Menú Iniciar modo funcionario

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03



GOV.CO

VENTANILLA INTEGRAL DE
VITAL TRÁMITES AMBIENTALES

El ambiente es de todos Minambiente

Usuario: RADICADOR MAD5.

IMPERSONALIZACIÓN

Tipo de Identificación: Seleccione... ▾

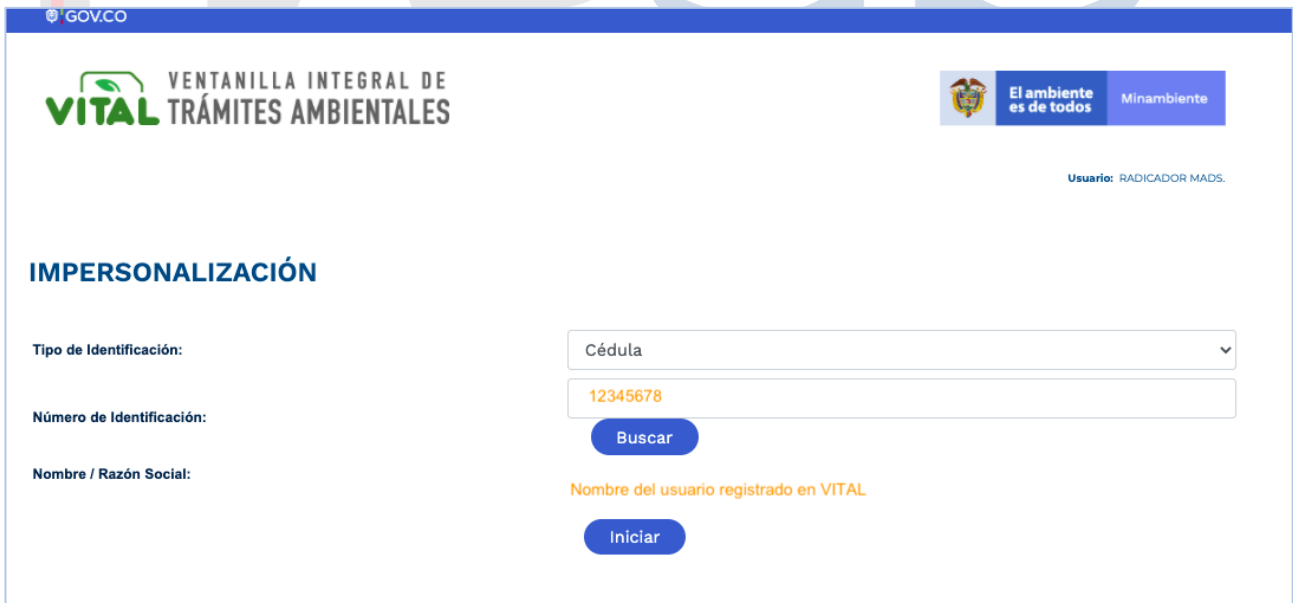
Número de Identificación:

Nombre / Razón Social:

Buscar

Imagen 12 Inicio modo funcionario

Seleccionar el tipo de identificación y digitar el número de identificación, luego dar clic en “Buscar”,
Presenta el nombre del usuario registrado en VITAL y luego se da clic en “Iniciar”



GOV.CO

VENTANILLA INTEGRAL DE
VITAL TRÁMITES AMBIENTALES

El ambiente es de todos Minambiente

Usuario: RADICADOR MAD5.

IMPERSONALIZACIÓN

Tipo de Identificación: Cédula ▾

Número de Identificación: 12345678

Nombre / Razón Social:

Nombre del usuario registrado en VITAL

Iniciar

Imagen 13 Acceso modo funcionario

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Ingresa como usuario radicado actuando en nombre del usuario registrado en VITAL.


Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'

Imagen 14 Menú VITAL actuando en nombre de usuario registrado en VITAL

Podrá acceder al siguiente menú:

Imagen 15 Menú VITAL actuando en nombre de usuario registrado en VITAL

- **Inicio**
- **Mis Tareas:** Presenta las actividades pendientes por ejecutar por parte del usuario, una de estas actividades puede ser, por ejemplo: Enviar información adicional Solicitada por el MADS.
- **Iniciar Trámite:** Presenta las opciones para dar inicio a la Solicitud. Para el caso de solicitudes de la Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos, estas solicitudes son:
 - Solicitud de Levantamiento de Veda de Orden Nacional
 - Solicitud de Sustracción Orden Nacional

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	 MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Para acceder a estos trámites debe seguir los siguientes pasos:

- ✓ Iniciar trámite
- ✓ Permisos Ambientales
- ✓ Seleccionar el trámite:
 - Solicitud de Levantamiento de Veda de Orden Nacional
 - Solicitud de Sustracción de Orden Nacional
- **Mis Trámites:** En este sub menú, encuentra la información general de la solicitud realizada y los avances y estado en el que se encuentra la solicitud realizada.
- **Otras Actividades:**
 - Quejas y denuncias
 - Consulta de documentos entregados por entidades externas
 - Adquisición de documentos
 - Consultar salvoconductos
 - Enviar información a la autoridad ambiental
 - Históricos pagos PSE
- **Mis Datos Personales:** Opción a través de la cual puede realizar la actualización y/o información de los datos personales.
- **Seguridad:**
 - Segunda clave
 - Firma
 - Pago PSE
- **Salir:** Salir de la ventanilla

Para realizar el cargue de información de una solicitud, se realizará el ejemplo con una solicitud nueva para el trámite de Evaluación de Viabilidad de Sustracción en Áreas de Reserva Forestal de Orden Nacional

4.3.1. Proceso realización Trámite Evaluación de Viabilidad de Sustracción en Áreas de Reserva Forestal de Orden Nacional en modo Funcionario

Para acceder al trámite debe seguir los siguientes pasos:

- Iniciar trámite
 - Permisos ambientales
 - Solicitud de Sustracción de Orden Nacional

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Imagen 16 Acceso Formulario Sustracción de Reservas

En VITAL se presenta la siguiente estructura de formulario. El formulario se compone de cuatro (4) pestañas:

- Información General
- Anexos persona Natural y/o jurídica
- Anexos Alcaldía
- Anexos Incoder

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

GOVICO

VENTANILLA INTEGRAL DE TRÁMITES AMBIENTALES

El ambiente es de todos

FORMULARIO UNICO DE SOLICITUD DE SUSTRACCIÓN DE RESERVAS FORESTALES NACIONALES

Base legal:
 Art. 210 Decreto 2811 de 1974, Resolución 293 de 1998, Resolución 629 de 2012, Resolución 1526 de 2012
 Resolución 763 del 2004, Resolución 871 de 2006, Resolución 1917 de 2011, Decreto 2372 de 2010

Información General

Anexos Persona Natural y/o jurídica

Anexos Alcaldías

Anexos Incoder

Nombre del proyecto:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	*	Requerido
Sector económico del proyecto:	-- Seleccione --	*	Requerido
Tipo de sustracción:	-- Seleccione --	*	Requerido
Autoridad Ambiental	-- Seleccione --	*	Requerido <small>Seleccione la Autoridad Ambiental donde se adelantara el trámite</small>
Categoría	-- Seleccione --	*	Requerido
Reserva(s) forestal (es) donde esta el área a sustraer:	-- Seleccione --	*	Requerido
Área total solicitada a sustraer	<input style="width: 95%;" type="text"/>	*	Requerido Hectáreas (Ha)

Si es alcaldía:
 Registre las áreas a sustraer de los suelos urbanos, de expansión urbana y Área ocupada por las infraestructuras y equipamientos de servicios básicos asociados a las áreas urbana y de expansión urbana de acuerdo con la Resol. 1917 de 2011, en hectáreas.

Área urbana:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Hectáreas (ha)
Área de expansión urbana:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Hectáreas (ha)
Área ocupada por las infraestructuras y equipamientos de servicios básicos asociados a las áreas urbana y de expansión urbana:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Hectáreas (ha)

NOTA: La sumatoria de las áreas debe ser igual a área solicitada a sustraer diligenciada en la primera parte del formato deber ser en hectáreas en todo el formulario

UBICACIÓN DEL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD
 Para diligenciar la ubicación, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Agregar

Para anexar información de coordenadas y del área, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Agregar

Enviar
Cancelar
Enviar e imprimir

Imagen 17 Formulario Sustracción - Pestaña información general

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

FORMULARIO UNICO DE SOLICITUD DE SUSTRACCIÓN DE RESERVAS FORESTALES NACIONALES

Base legal:
 Art. 210 Decreto 2811 de 1974, Resolución 293 de 1998, Resolución 629 de 2012, Resolución 1526 de 2012
 Resolución 763 del 2004, Resolución 871 de 2006, Resolución 1917 de 2011, Decreto 2372 de 2010

Información General

Anexos Persona Natural y/o jurídica

Anexos Alcaldías

Anexos Incoder

Solicitud suscrita por el representante legal o quien haga sus veces (en caso de ser persona jurídica) o la persona natural interesada, con el nombre o razón social, número de identificación, domicilio y nacionalidad:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Certificado de existencia y representación legal para el caso de persona jurídica o copia del documento de identificación, si se trata de persona natural:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Poder otorgado en debida forma, cuando se actúe mediante apoderado:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Certificación expedida por el Ministerio del Interior y de Justicia o de la entidad que haga sus veces, sobre la presencia o no de comunidades tradicionales negras y/o indígenas en el área objeto de solicitud de sustracción:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Certificación expedida por el INCODER o la entidad que haga sus veces, sobre la existencia de territorios indígenas o tierras de las comunidades negras legalmente constituidos en el área objeto de la sustracción:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Para adjuntar el documento de estudio técnico, de acuerdo con los términos de referencia, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Para las actividades de exploración petrolera y minera, anexas copia del contrato de asociación petrolera o del título minero debidamente otorgado e inscrito el registro minero nacional:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Imagen 18 Formulario Sustracción - Anexos Persona Natural y/o jurídica

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

FORMULARIO UNICO DE SOLICITUD DE SUSTRACCIÓN DE RESERVAS FORESTALES NACIONALES

Base legal:
Art. 210 Decreto 2811 de 1974, Resolución 293 de 1998, Resolución 629 de 2012, Resolución 1526 de 2012
Resolución 763 del 2004, Resolución 871 de 2006, Resolución 1917 de 2011, Decreto 2372 de 2010

Información General

Anexos Persona Natural y/o jurídica

Anexos Alcaldías

Anexos Incoder

Registro de Sustracción de los suelos urbano y de expansión urbana municipales, Resol. 1917 de 2011
Delimitación y cartografía del área urbana a sustraída:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a La Autoridad Ambiental

Copia del Acuerdo del Concejo Municipal donde se adopta el Plan de Ordenamiento Territorial:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a La Autoridad Ambiental

Documento técnico de soporte del POT:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a La Autoridad Ambiental

En caso de que el municipio no haya adoptado el POT:

Documento técnico de soporte de la propuesta del POT:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a La Autoridad Ambiental

Clasificación de suelos con su respectiva cartera de perímetro:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a La Autoridad Ambiental

Acta de concertación firmada por el alcalde municipal y el director de la Autoridad Ambiental competente donde se manifiesta la concertación de las áreas a sustraer:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a La Autoridad Ambiental

Documentos que demuestren el cargo y ejercicio del alcalde:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a La Autoridad Ambiental

Documento de identidad del solicitante:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a La Autoridad Ambiental

Enviar

Cancelar

Enviar e imprimir

Imagen 19 Formulario Sustracción - Anexos Alcaldía

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

FORMULARIO UNICO DE SOLICITUD DE SUSTRACCIÓN DE RESERVAS FORESTALES NACIONALES

Base legal:
Art. 210 Decreto 2811 de 1974, Resolución 293 de 1998, Resolución 629 de 2012, Resolución 1526 de 2012
Resolución 763 del 2004, Resolución 871 de 2006, Resolución 1917 de 2011, Decreto 2372 de 2010

Información General

Anexos Persona Natural y/o jurídica

Anexos Alcaldías

Anexos Incoder

SUSTRACCIÓN SOLICITADA POR INCODER PARA ADJUDICACIÓN DE TIERRAS (Resol. 293 de 1998)
Solicitud suscrita por el INCODER:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Documento de estudio, socio-económico, ambiental y político de acuerdo a la resolución 293 de 1998:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Plan de manejo ambiental de sustracción:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

SUSTRACCIÓN SOLICITADA POR INCODER O UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS PARA REFORMA AGRARIA Y DESARROLLO TERRITORIAL (Resol. 629 de 2012 y Resol. 168 de 2013)
Certificación expedida por el ministerio de Interior y de Justicia sobre la presencia o no de comunidades negras o indígenas en el área solicitada a sustraer:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Certificación expedida por el INCODER o de la entidad que haga sus veces, sobre la existencia de resguardos indígenas o tierras de las comunidades negras legalmente constituidos en el área solicitada a sustraer:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Certificación del uso de suelo expedida por el municipio de conformidad con el POT o instrumento de ordenamiento territorial vigente:

Adjuntar Documento No se eligió archivo

No. de radicado: Ingrese el numero de radicado, si este documento ya fue entregado a la Autoridad Ambiental

Acto administrativo de microfocalización correspondiente al área solicitada a sustraer o de la decisión de iniciar el trámite de oficio, expedido por la Unidad Administrativa Especial de Gestión de restitución de Tierras Despojadas, cuando el propósito de la sustracción se enmarque en el cumplimiento de lo previsto en la Ley 1448 de 2011:

Imagen 20 Formulario Sustracción - Anexos Incoder

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Posterior al diligenciamiento del formulario y anexar los documentos solicitados se procede a dar clic en enviar, esta solicitud llegará al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Luego del envío de la solicitud, se le asignará un número vital, con el cual usted podrá siempre consultar el avance y/o estado de su solicitud.

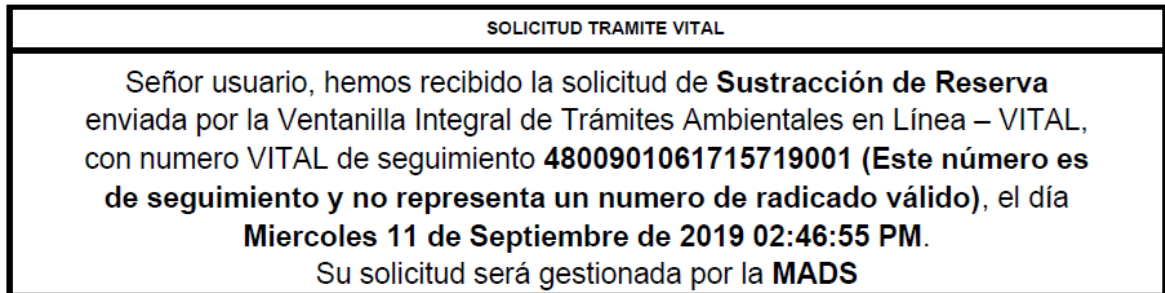


Imagen 21 Número de VITAL para el trámite de Sustracción

4.3.2. Proceso para dar respuesta a requerimientos realizados por la entidad en modo Funcionario

Cuando la entidad realiza requerimientos de información adicional, estos requerimientos quedan en la bandeja de “Mis tareas” de VITAL.



Imagen 22 Mis Tareas - VITAL

En “Mis Tareas”, en la pestaña “Tareas sin iniciar”, el usuario visualiza los requerimientos o solicitudes que las entidades con las que tiene algún trámite, le haya realizado.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

MIS TAREAS

Tareas sin Iniciar Tareas Finalizadas

Número VITAL:

Número Expediente:

Tipo Trámite: (Seleccione)

Fecha Desde (dd/mm/aaaa):

Fecha Hasta (dd/mm/aaaa):

Buscar

Número VITAL	Número Expediente	Tipo Trámite	Tarea	Fecha Inicio	Regional	Autoridad
4800090066759014001	SRF-00315	Sustracción de Reserva	Anexar requerimiento seguimiento PA	11/05/2017		MADS
4700090066759017001	ATV-00639	Levantamiento de Veda	Anexar requerimiento seguimiento PA	17/10/2019		MADS

Imagen 23 Mis tareas – Modo funcionario

Para dar respuesta a un requerimiento, el usuario debe ir a la columna "Tarea" y dar clic sobre el nombre de la tarea

Número VITAL	Número Expediente	Tipo Trámite	Tarea	Fecha Inicio	Regional	Autoridad
4800090066759014001	SRF-00315	Sustracción de Reserva	Anexar requerimiento seguimiento PA	11/05/2017		MADS
4700090066759017001	ATV-00639	Levantamiento de Veda	Anexar requerimiento seguimiento PA	17/10/2019		MADS

Imagen 24 Mis Tareas

Al dar clic presenta el formulario para enviar la información:

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

The screenshot shows the 'Vital' system interface. At the top, there is a header with the 'Vital' logo and the text 'ventanilla Integral del trámite ambiental'. To the right is the Colombian coat of arms with the text 'Libertad y Orden República de Colombia'. Below the header is a navigation bar with 'Inicio' and 'Salir' buttons, and a 'Usuario:' field. The main content area is titled 'Mis Tareas' and contains a task card. The task card has a dropdown menu for 'Formularios Asociados (Mostrar...)' and a red link 'Diligenciar Formulario asociado a la Actividad'. Below this is a blue instruction: 'Para finalizar esta tarea se requiere que seleccione alguna de las siguientes condiciones'. There is a radio button option 'Enviar Requerimiento Seguimiento PA'. At the bottom of the task card are four buttons: 'Finalizar la tarea', 'Aplazar (En Atención)', 'Devolver (Sin Iniciar)', and 'Suspender'.

Imagen 25 Formulario respuesta requerimientos 1

This screenshot is identical to the one in Imagen 25, but with red rectangular boxes highlighting the 'Diligenciar Formulario asociado a la Actividad' link and the 'Enviar Requerimiento Seguimiento PA' radio button option.

Imagen 26 Formulario respuesta requerimientos 2

Debe dar clic en *Diligenciar Formulario asociado a la Actividad* y se despliega un nuevo formulario, el cual contiene el campo para adjuntar el documento, digitar la descripción del documento y luego clic en enviar.

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

VENTANILLA INTEGRAL DE TRÁMITES AMBIENTALES

El ambiente es de todos

Minambiente

FORMULARIO PARA ENVIAR INFORMACIÓN SOLICITADA POR LA AUTORIDAD AMBIENTAL

ADJUNTAR REQUISITOS

Adjuntar Documento No se eligió archivo *

Nº de Radicado

Descripción del documento

Requerido

Ingrese aquí el número de radicado, si éste documento ya fue entregado en la Autoridad Ambiental.

Enviar

Cancelar

Imprimir

Enviar e imprimir

Imagen 27 Adjuntar requisitos

Luego debe seleccionar “*Enviar Requerimiento Seguimiento PA*” y luego dar clic en “*Finalizar la Tarea*”

Mis Tareas

Formularios Asociados (Mostrar...)

Diligenciar Formulario asociado a la Actividad

Para finalizar esta tarea se requiere que seleccione alguna de las siguientes condiciones

Enviar Requerimiento Seguimiento PA

Finalizar la tarea

Aplazar (En Atención)

Devolver (Sin Iniciar)

Suspender

Imagen 28 Envío información

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

4.3.3. Proceso para enviar información a la autoridad ambiental en modo Funcionario

Es de resaltar que el numeral anterior, hace referencia a los casos en que las Autoridades Ambientales requieren información, en este proceso el usuario envía información sin previo requerimiento de la Autoridad Ambiental.

Debe realizar los siguientes pasos:

- Otras actividades
- Enviar información a la Autoridad Ambiental

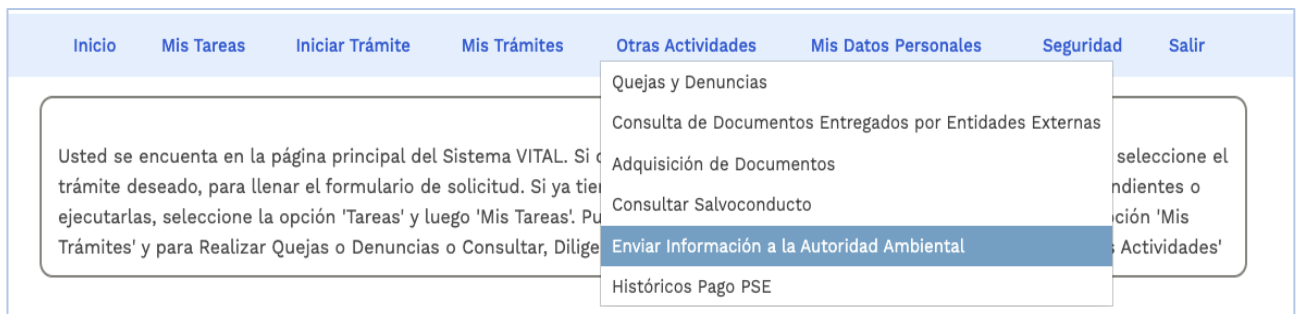


Imagen 29 Enviar información a la Autoridad Ambiental

Se presenta un nuevo formulario, el cual debe seleccionar:

- Autoridad Ambiental
- Número de vital del trámite
- Expediente relacionado

Posterior adjuntar la información y dar clic en enviar

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

ENVIAR DOCUMENTOS

Seleccione la Autoridad Ambiental * Requerido

Número VITAL del Trámite Por favor seleccione el número VITAL de su trámite, al cuál se relacionará la información que usted envíe

Expedientes Relacionados

CONTENIDO DE LA INFORMACIÓN

Si su información esta relacionada con el Informe de Cumplimiento Ambiental ICA, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Si su información esta relacionada con la informacion del 1%, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Si su información esta relacionada con compensación, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Si su información esta relacionada con otro tipo de solicitud, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Para optimizar la recepción de la información, los archivos cargados no deben superar un tamaño máximo de 100 Mb, para aquellos archivos fotográficos o videos utilizar herramientas de compresión.

Enviar

Cancelar

Enviar e Imprimir

Imagen 30 Formulario Enviar información a la Autoridad Ambiental

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

4.3.4. Proceso para interponer recurso de reposición en modo Funcionario

Los recursos de reposición proceden con los actos administrativos expedidos por la entidad en relación a los trámites. Para interponer un recurso debe ejecutar los siguientes pasos:

- Iniciar trámite
- Interponer Recurso de Reposición



Imagen 31 Interponer recurso de reposición

Se presenta el siguiente formulario con los siguientes filtros:

- Número VITAL
- Número Expediente
- Número Acto Administrativo
- Autoridad Ambiental
- Fecha Acto Administrativo Desde
- Fecha Acto Administrativo Hasta

Debe utilizar como mínimo uno (1) de los filtros anteriores para acceder al acto administrativo sobre el cual interpondrá el recurso de reposición. Luego debe dar clic en “Buscar”

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

RECURSO DE REPOSICIÓN

Filtro de Búsqueda

Número VITAL: <input type="text"/>	Número de Expediente: <input type="text"/>
Número Acto Administrativo: <input type="text"/>	Autoridad Ambiental: <input type="text" value="Seleccione..."/>
Fecha Acto Administrativo Desde: <input type="text" value="22/01/2022"/>	Fecha Acto Administrativo Hasta: <input type="text" value="22/02/2022"/>

[Buscar](#)

Imagen 32 Recurso de reposición

Una vez realiza la búsqueda, presenta los siguientes campos:

- Autoridad Ambiental
- Número VITAL
- Número expediente
- Número Acto Administrativo
- Fecha Acto Administrativo
- Fecha notificación
- Documento Acto Administrativo
- Interponer recurso reposición

RECURSO DE REPOSICIÓN							
Filtro de Búsqueda							
Número VITAL:	<input type="text"/>	Número de Expediente:	<input type="text"/>				
Número Acto Administrativo:	<input type="text"/>	Autoridad Ambiental:	<input type="text" value="Seleccione..."/>				
Fecha Acto Administrativo Desde:	<input type="text" value="11/08/2018"/>	Fecha Acto Administrativo Hasta:	<input type="text" value="11/09/2019"/>				
Buscar							
AUTORIDAD AMBIENTAL	NÚMERO VITAL	NÚMERO EXPEDIENTE	NÚMERO ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA NOTIFICACION	DOCUMENTO ACTO ADMINISTRATIVO	INTERPONER RECURSO DE REPOSICIÓN
MADS	4700900894996018001	ATV-00006	256	13/03/2019	26/04/2019		
MADS	4700900894996017001	ATV-00001	229	12/07/2019	17/07/2019		
MADS	4700900894996017006	ATV-00006	280	02/08/2019	05/09/2019		

Imagen 33 Interponer recurso de reposición

Identifica el acto administrativo sobre el cual debe interponer el recurso y se dirige a la columna “*Interponer recurso de reposición*”

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

PRESENTAR RECURSO DE REPOSICIÓN

Número Vital: 4700900894996018001
Autoridad Ambiental: MADS
Número de Expediente: ATV-00001
Número Acto Administrativo: 256
Fecha de Acto Administrativo: 13/03/2019
Fecha de Notificación: 26/04/2019

Descripción:

Documentos: **VER ELIMINAR**

No se han registrado archivos al recurso de reposición

Ningún archivo seleccionado

Imagen 34 Envío recurso de reposición

Para esto realiza los siguientes pasos:

- Descripción: ingresa la descripción del recurso de reposición
- Adjunto el(los) documento(s)
- Y luego clic en enviar

4.3.5. Proceso para realizar cesión de derechos y trámites en modo Funcionario

El proceso de solicitud de cesión de derechos y trámites se realiza a través de VITAL, el usuario debe haber realizado el trámite inicial en VITAL para poder realizar la cesión de derecho y trámites en el sistema.

- Iniciar trámite
- Cesión de Derechos y Trámites

Inicio
Mis Tareas
Iniciar Trámite
Mis Trámites
Otras Actividades
Mis Datos Personales
Seguridad
Salir

Usted se encuentra en la p
trámite deseado, para llen
ejecutarlas, seleccione la
Trámites' y para Realizar C

- Solicitud Liquidación
- Licencias Ambientales
- Permisos Ambientales
- Salvoconducto Unico Nacional
- Libro de operaciones forestales
- Audiencia Pública
- Tercero Interviniente
- Cesión de Derechos y Trámites
- Interponer Recurso de Reposición
- Reporte de Contingencias
- Items prueba ICANH - Programa de Arqueología Preventiva

Contacto

Teléfono conmutador: (57-1) 3323400
Línea gratuita nacional: 01 8000 919 301
Whatsapp empresarial: +57 310-221 3891

Imagen 35 Cesión derechos y trámites

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Y diligenciar el formulario compuesto por las siguientes pestañas:

- A. Información del Trámite
- B. Datos del Interesado (Cesionario)
- C. Datos del Representa Legal
- D. Datos del Apoderado
- E. Anexar Documentación Soporte

Es importante contar con la información del expediente, así como con los documentos requeridos.

A. Información del Trámite

Esta pestaña contiene los siguientes campos los cuales deben ser diligenciados en su totalidad:

- Número VITAL
- Número de Expediente
- Buscar Trámite
- Autoridad Ambiental

FORMULARIO SOLICITUD DE CESIÓN DE TRÁMITES Y DERECHOS

Información del Trámite

Datos del Interesado (Cesionario)

Datos del Representante Legal

Datos del Apoderado

Anexar Documentación Soporte

Número VITAL	<input type="text"/>	* Requerido
Número de Expediente	<input type="text"/>	* Requerido
Buscar Trámite	http://190.60.246.172/SILPA_UT_PRE/ReporteTramite/ReporteTramite.aspx	
Autoridad Ambiental	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	* Requerido

Enviar

Cancelar

Enviar e imprimir

Imagen 36 Pestaña información del Trámite - Cesión derechos y trámites

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

B. Datos del Interesado (Cesionario)

Información del Trámite	Datos del Interesado (Cesionario)	Datos del Representante Legal
Datos del Apoderado	Anexar Documentación Soporte	

Tipo de Persona	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	* Requerido
Tipo de Documento	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	* Requerido
Número de Documento	<input type="text"/>	Ingrese el número de documento.
De	<input type="text"/>	Ingrese el lugar de expedición del documento.
Primer Nombre	<input type="text"/>	Ingrese el primer nombre
Segundo Nombre	<input type="text"/>	
Primer Apellido	<input type="text"/>	
Segundo Apellido	<input type="text"/>	
Razón Social	<input type="text"/>	

Dirección de Domicilio	<input type="text"/>	
Departamento	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	* Requerido
Municipio	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	
Corregimiento	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	
Vereda	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	

Dirección de correspondencia	<input type="text"/>	
Departamento	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	
Municipio	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	Seleccione el municipio de correspondencia
Corregimiento	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	Seleccione el corregimiento de correspondencia

Vereda	<input type="text" value="-- Seleccione --"/>	Seleccione la vereda de correspondencia
Teléfono(s)	<input type="text"/>	
Celular	<input type="text"/>	
Fax	<input type="text"/>	
Correo Electrónico	<input type="text"/>	

Enviar
Cancelar
Enviar e Imprimir

Imagen 37 Pestaña Datos del Interesado (Cesionario) - Cesión derechos y trámites

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Esta pestaña contiene los siguientes campos los cuales deben ser diligenciados:

- Tipo de Persona
- Tipo de Documento
- Número de Documento
- De
- Primer Nombre
- Segundo Nombre
- Primer Apellido
- Segundo Apellido
- Razón Social
- Dirección domicilio
- Departamento
- Municipio
- Corregimiento
- Vereda
- Dirección Correspondencia
- Departamento
- Municipio
- Corregimiento
- Vereda
- Teléfono(s)
- Celular
- Fax
- Correo Electrónico



C. Datos del Representante Legal

Esta pestaña contiene los siguientes campos los cuales deben ser diligenciados:

- Tipo de Documento
- Número de Documento
- Primer Nombre
- Segundo Nombre
- Primer Apellido
- Segundo Apellido
- Tarjeta Profesional
- Dirección Correspondencia
- Departamento
- Municipio
- Corregimiento

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

- Vereda
- Teléfono(s)
- Celular
- Fax
- Correo Electrónico

Información del Trámite

Datos del Interesado (Cesionario)

Datos del Representante Legal

Datos del Apoderado

Anexar Documentación Soporte

Tipo de Documento

Número de Documento Ingrese el número de identificación del Representante Legal.

Primer Nombre

Segundo Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Tarjeta Profesional

Dirección de Correspondencia

Departamento

Municipio

Corregimiento

Vereda

Teléfono(s)

Celular

Fax

Correo Electrónico

Enviar

Cancelar

Enviar e imprimir

Imagen 38 Pestaña Datos del Representante Legal - Cesión derechos y trámites

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

D. Datos del Apoderado

Información del Trámite

Datos del Interesado (Cesionario)

Datos del Representante Legal

Datos del Apoderado

Anexar Documentación Soporte

Tipo de Documento

Número de Documento

De

Primer Nombre

Segundo Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Dirección de Correspondencia

Departamento

Municipio

Corregimiento

Vereda

Teléfono(s)

Celular

Fax

Correo Electrónico

-- Seleccione -- ▾

Enviar

Cancelar

Enviar e imprimir

Imagen 39 Pestaña Datos del Apoderado - Cesión derechos y trámites

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Esta pestaña contiene los siguientes campos los cuales deben ser diligenciados:

- Tipo de Documento
- Número de Documento
- De
- Primer Nombre
- Segundo Nombre
- Primer Apellido
- Segundo Apellido
- Dirección Correspondencia
- Departamento
- Municipio
- Corregimiento
- Vereda
- Teléfono(s)
- Celular
- Fax
- Correo Electrónico

E. Anexar Documentación Soporte

Adjuntar los documentos requeridos.

FORMULARIO SOLICITUD DE CESIÓN DE TRÁMITES Y DERECHOS

Información del Trámite

Datos del Interesado (Cesionario)

Datos del Representante Legal

Datos del Apoderado

Anexar Documentación Soporte

DOCUMENTOS ADJUNTOS

Para agregar documentos soporte a su solicitud, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

Agregar

Enviar

Cancelar

Enviar e imprimir

Imagen 40 Pestaña Anexar Documentación Soporte - Cesión derechos y trámites

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Se debe dar clic en agregar para adjuntar los documentos:

ADJUNTAR

Adjuntar Documento 1 No se eligió archivo

Adjuntar Documento 2 No se eligió archivo

Adjuntar Documento 3 No se eligió archivo

Nº de Radicado

Descripción del documento

No utilizar en el nombre del archivo caracteres especiales como . / * .,; así mismo los nombres de los archivos no deben tener espacios, recomendamos utilizar guion bajo (_) o guion (-)

Ingrese aquí el número de radicado, si éste documento ya fue entregado en la Autoridad Ambiental. Si aplica

Agregar

Cancelar

Agregar e imprimir

Imagen 41 Pestaña Anexar Documentación Soporte – Adjuntar

Una vez adjuntados, dar clic en “Agregar”

Luego del diligenciamiento de cada una de las pestañas, se procede a dar clic en enviar, para que esta solicitud sea recibida por la Autoridad Ambiental.

Información del Trámite

Datos del Interesado (Cesionario)

Datos del Representante Legal

Datos del Apoderado

Anexar Documentación Soporte

DOCUMENTOS ADJUNTOS

Para agregar documentos soporte a su solicitud, por favor dar clic sobre el botón "Agregar"

		Índice	Diligenciado	Adjuntar Documento 1	Adjuntar Documento 2	Adjuntar Documento 3	Nº de Radicado	Descripción del documento
Ver	Eliminar	0						


Agregar

Enviar

Cancelar

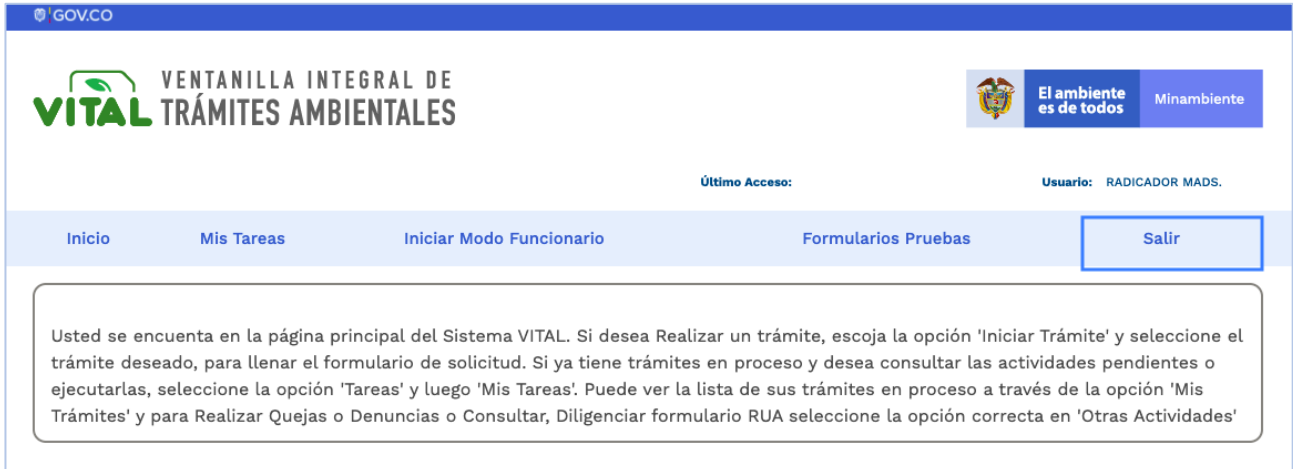
Enviar e imprimir

Imagen 42 Envío formulario Cesión derechos y trámites

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

4.4. SALIR

Al dar clic, cierra sesión en VITAL.



GOV.CO

VITAL VENTANILLA INTEGRAL DE TRÁMITES AMBIENTALES

El ambiente es de todos Minambiente

Último Acceso: Usuario: RADICADOR MADS.

Inicio Mis Tareas Iniciar Modo Funcionario Formularios Pruebas **Salir**

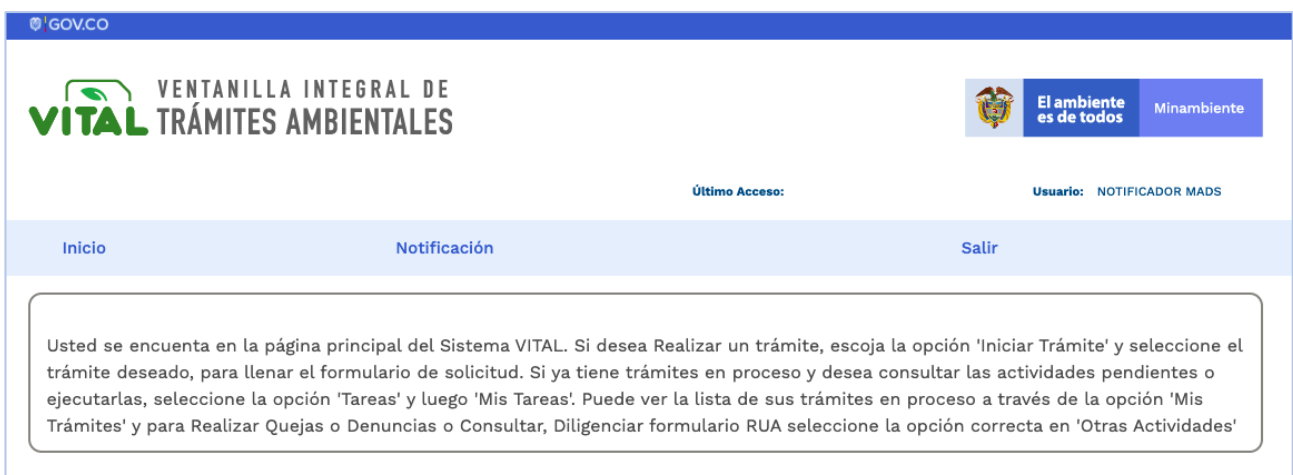
Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'

Imagen 43 Menú salir

5. PROCESO DE NOTIFICACIÓN EN VITAL

Para el usuario que realiza el proceso de notificación de actos administrativos de los trámites la Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos, presenta el siguiente menú en VITAL:

- Inicio
- Notificación
- Salir



GOV.CO

VITAL VENTANILLA INTEGRAL DE TRÁMITES AMBIENTALES

El ambiente es de todos Minambiente

Último Acceso: Usuario: NOTIFICADOR MADS

Inicio **Notificación** Salir

Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'

Imagen 44 Menú usuario notificador

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

5.1. INICIO

Al dar clic, retorna a la página principal.

The screenshot shows the VITAL system interface. At the top left is the logo 'VENTANILLA INTEGRAL DE VITAL TRÁMITES AMBIENTALES'. At the top right is the logo 'El ambiente es de todos Minambiente'. Below the logos, it says 'Último Acceso:' and 'Usuario: NOTIFICADOR MADS'. A navigation bar contains three items: 'Inicio' (highlighted with a blue border), 'Notificación', and 'Salir'. Below the navigation bar is a text box with instructions: 'Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'.'

Imagen 45 Menú inicio

5.2. NOTIFICACIÓN

Presenta todas las tareas que el usuario notificador tiene pendiente por notificar en VITAL, esto corresponden a los actos administrativos generados de los trámites la Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos

The screenshot shows the VITAL system interface. At the top left is the logo 'VENTANILLA INTEGRAL DE VITAL TRÁMITES AMBIENTALES'. At the top right is the logo 'El ambiente es de todos Minambiente'. Below the logos, it says 'Último Acceso:' and 'Usuario: NOTIFICADOR MADS'. A navigation bar contains three items: 'Inicio', 'Notificación' (highlighted with a blue border), and 'Salir'. Below the navigation bar is a text box with instructions: 'Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar, Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'.'

Imagen 46 Menú notificación

Al dar clic en “Notificación” presenta la siguiente información:

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

ESTADOS DE NOTIFICACION POR ACTO ADMINISTRATIVO

Número VITAL:	<input type="text"/>	Número de Expediente:	<input type="text"/>
Identificación del Usuario:	<input type="text"/>	Usuario a Notificar:	<input type="text"/>
Número Acto Administrativo:	<input type="text"/>	Tipo de Acto Administrativo:	<input type="text" value="Seleccione..."/>
Días vencimiento:	<input type="text"/>	Proviene del sistema de notificación:	<input type="text" value="Seleccione..."/>
ID del proceso de Notificación:	<input type="text"/>	Estado Notificación:	<input type="text" value="Seleccione..."/>
Estado Notificación:	<input type="checkbox"/> EstadoActual		

Fecha Acto Administrativo

Fecha Desde	<input type="text" value="22/01/2022"/>	Fecha hasta:	<input type="text" value="22/02/2022"/>
-------------	---	--------------	---

Imagen 47 Estados notificación por acto administrativo

Sistema Integrado de Gestión

El usuario notificador a través de los siguientes filtros puede realizar la búsqueda del acto administrativo a notificar:

- Numero Vital
- Número de Expediente
- Identificación del usuario
- Usuario a notificar
- Número del acto administrativo
- Tipo de acto administrativo
- Proviene del sistema de notificación
- ID del proceso de Notificación
- Estado notificación
- Fecha Acto Administrativo:
 - ✓ Fecha Desde
 - ✓ Fecha Desde

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Notificación Electrónica	Tipo Notificación	Número VITAL	Número de Expediente	Fecha Acto Administrativo	Tipo Acto Administrativo	Número Acto Administrativo	Usuario Notificar	Identificación Usuario	Estado	Fecha del Estado	Días para Vencimiento	Dato proviene del sistema de notificación	ID de sistema de notificación
No		4700086051643118002	ATV-00812	14/09/2019	Acto administrativo	411	GRAN TIERRA ENERGY COLOMBIA LT	860516431	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700090066260918003	ATV-00809	14/09/2019	Acto administrativo	237	INVERSIONES MORALES GRANADOS S	900662609	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700089010025118004	ATV-00870	14/09/2019	Auto Inicio Permiso Ambiental	232	ARGOS	890100251	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700090086655116006	ATV-00416	14/09/2019	Acto que Acoge Concepto Técnico de Seguimiento Permiso Ambiental	265	ALIADAS PARA EL PROGRESO	900866551	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700089090305519001	ATV-00998	14/09/2019	Auto Inicio Permiso Ambiental	346	INTEGRAL S.A.	890903055	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4800090103099619001	SRF-00474	14/09/2019	Requerimiento PA	354	TRANSMISORA COLOMBIA DE ENERGY	901030996	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700089091452519002	ATV-00996	14/09/2019	Auto Inicio Permiso Ambiental	339	MINEROS S.A	890914525	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4800080021580718001	SRF-00491	14/09/2019	Acto concede Prorroga	353	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS - I	800215807	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700090103056217001	ATV-00695	14/09/2019	Acto administrativo	1152	SLOANE ENERGY COLOMBIA SAS	901030562	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700090103056217001	ATV-00695	14/09/2019	Acto administrativo	1152	SLOANE ENERGY COLOMBIA SAS	901030562	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700086035241918003	ATV-00886	14/09/2019	Resolucion que otorga y niega permiso ambiental	783	VETRA EXPLORACIÓN Y PRODUCCIÓN	860352419	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	

Imagen 48 Estados notificación por acto administrativo 1

Sistema Integrado de Gestión

Presenta la siguiente información:

- Notificación Electrónica
- Tipo Notificación
- Número VITAL
- Número de Expediente
- Fecha Acto Administrativo
- Tipo Acto Administrativo
- Número Acto Administrativo
- Usuario Notificar
- Identificación Usuario
- Estado
- Fecha del Estado
- Días para Vencimiento
- Dato proveniente del sistema de notificación
- ID proceso de notificación
- Fecha Envío Correo
- Autoridad Ambiental

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Notificación	Tipo Electrónica	Número VITAL	Número de Expediente	Fecha Acto Administrativo	Tipo Acto Administrativo	Número Acto Administrativo	Usuario Notificar	Identificación Usuario	Estado	Fecha del Estado	Días para Vencimiento	Dato proviene del sistema de notificación	ID del sistema de No
No		4700086051643118002	ATV-00812	14/09/2019	Acto administrativo	411	GRAN TIERRA ENERGY COLOMBIA LT	860516431	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700090066260918003	ATV-00809	14/09/2019	Acto administrativo	237	INVERSIONES MORALES GRANADOS S	900662609	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700089010025118004	ATV-00870	14/09/2019	Auto Inicio Permiso Ambiental	232	ARGOS	890100251	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700090086655116006	ATV-00416	14/09/2019	Acto que Acoge Concepto Técnico de Seguimiento Permiso Ambiental	265	ALIADAS PARA EL PROGRESO	900866551	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700089030305519001	ATV-00998	14/09/2019	Auto Inicio Permiso Ambiental	346	INTEGRAL S.A.	890903055	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4800090103099619001	SRF-00474	14/09/2019	Requerimiento PA	354	TRANSMISORA COLOMBIA DE ENERGY	901030996	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700089091452519002	ATV-00996	14/09/2019	Auto Inicio Permiso Ambiental	339	MINEROS S.A	890914525	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4800080021580718001	SRF-00491	14/09/2019	Acto concede Prorroga	353	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS - I	800215807	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700090103056217001	ATV-00695	14/09/2019	Acto administrativo	1152	SLOANE ENERGY COLOMBIA SAS	901030562	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700089030305519001	ATV-00998	14/09/2019	Auto Inicio Permiso Ambiental	346	INTEGRAL S.A.	890903055	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4800090103099619001	SRF-00474	14/09/2019	Requerimiento PA	354	TRANSMISORA COLOMBIA DE ENERGY	901030996	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700089091452519002	ATV-00996	14/09/2019	Auto Inicio Permiso Ambiental	339	MINEROS S.A	890914525	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4800080021580718001	SRF-00491	14/09/2019	Acto concede Prorroga	353	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS - I	800215807	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700090103056217001	ATV-00695	14/09/2019	Acto administrativo	1152	SLOANE ENERGY COLOMBIA SAS	901030562	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	
No		4700086035241918003	ATV-00886	14/09/2019	Resolución que otorga y niega permiso ambiental	783	VETRA EXPLORACIÓN Y PRODUCCIÓN	860352419	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	

Imagen 49 Estados notificación por acto administrativo 2

Número Acto Administrativo	Usuario Notificar	Identificación Usuario	Estado	Fecha del Estado	Días para Vencimiento	Dato proviene del sistema de notificación	ID Proceso de Notificación	Fecha Envío Correo	Autoridad Ambiental
411	GRAN TIERRA ENERGY COLOMBIA LT	860516431	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	624765_2019914RESOL 411_20190914061626.pdf		MADS
237	INVERSIONES MORALES GRANADOS S	900662609	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	642957_2019914AUTO 237_20190914044716.pdf		MADS
232	ARGOS	890100251	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	604226_2019914AUTO 232_20190914044411.pdf		MADS
265	ALIADAS PARA EL PROGRESO	900866551	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	638483_2019914AUTO 265_20190914042724.pdf		MADS
346	INTEGRAL S.A.	890903055	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	652758_2019914AUTO 346_20190914041825.pdf		MADS
354	TRANSMISORA COLOMBIA DE ENERGY	901030996	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	650488_2019914AUTO 354_20190914041347.pdf		MADS
339	MINEROS S.A	890914525	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	651657_2019914AUTO 339_20190914041021.pdf		MADS
353	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS - I	800215807	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	654223_2019914AUTO 353_20190914040125.pdf		MADS
1152	SLOANE ENERGY COLOMBIA SAS	901030562	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	643312_2019914RESOL 1152_20190914035809.pdf		MADS
346	INTEGRAL S.A.	890903055	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	652758_2019914AUTO 346_20190914041825.pdf		MADS
354	TRANSMISORA COLOMBIA DE ENERGY	901030996	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	650488_2019914AUTO 354_20190914041347.pdf		MADS
339	MINEROS S.A	890914525	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	651657_2019914AUTO 339_20190914041021.pdf		MADS
353	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS - I	800215807	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	654223_2019914AUTO 353_20190914040125.pdf		MADS
1152	SLOANE ENERGY COLOMBIA SAS	901030562	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	643312_2019914RESOL 1152_20190914035809.pdf		MADS
783	VETRA EXPLORACIÓN Y PRODUCCIÓN	860352419	SIN INICIAR PROCESO	14/09/2019	0	NO	636182_2019914RESOL 783_20190914035152.pdf		MADS

Imagen 50 Estados notificación por acto administrativo 3

Para conocer el estado de del acto administrativo se da clic en “Avanzar Estado”

Usuario Notificar	Identificación Usuario	Estado	Fecha del Estado	Días para Vencimiento	Dato proviene del sistema de notificación	ID Proceso de Notificación	Fecha Envío Correo	Autoridad Ambiental
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ESPEC	900498879	SIN INICIAR PROCESO	29/11/2021	0	NO	794471_20211129RESOL 1270-2021_20211129025208.pdf		MADS

Imagen 51 Avanzar estado

Al dar clic en “Avanzar Estado”

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

Datos Acto Administrativo

Autoridad Ambiental:	MADS
Número VITAL:	4800090049887919002
Número de Expediente	SRF-00489
Fecha del Acto Administrativo	29/11/2021 2:52:07 p. m.
Tipo Acto Administrativo	Acto administrativo
Número Acto Administrativo	1270
Usuario a Notificar	UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ESPEC
Identificación del usuario	900498879
Estado Actual	ESTADO DE INICIO
Fecha del Estado Actual	29/11/2021 2:52:07 p. m.
Días para Vencimiento	0

Imagen 52 Datos Acto Administrativo

Estado Notificación

Crear Estado

Estado: Seleccione...

Fecha del Estado: 23/02/2022 12:29

Enviar correo

Adjuntar archivo: Seleccionar archivo No se eligió archivo

Texto de Correo:

Aceptar
Cancelar

Imagen 53 Datos estado notificación

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

A. Datos Acto Administrativo

Presenta la información relacionado al acto administrativo.

B. Estado Notificación.

En la opción “Estado” se debe seleccionar el estado del acto administrativo

The screenshot shows a web form titled "Estado Notificación". At the top, it says "Crear Estado". Below this, there are several fields: "Estado:" with a dropdown menu open showing options like "CITADO A NOTIFICACIÓN", "NOTIFICADO PERSONALMENTE", etc.; "Fecha del Estado:"; "Adjuntar archivo:" with a "Seleccionar archivo" button and the text "No se eligió archivo"; and "Texto de Correo:" with a text area. At the bottom, there are two blue buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

Imagen 54 Selección estado notificación

Al seleccionar alguno de los tipos de estado presenta el siguiente mensaje:

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	GUÍA NOTIFICACIÓN Y RADICACIÓN VITAL	MADSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Instrumentación Ambiental	
Versión: 4	Vigencia: 06/10/2022	Código: G-M-INA-03

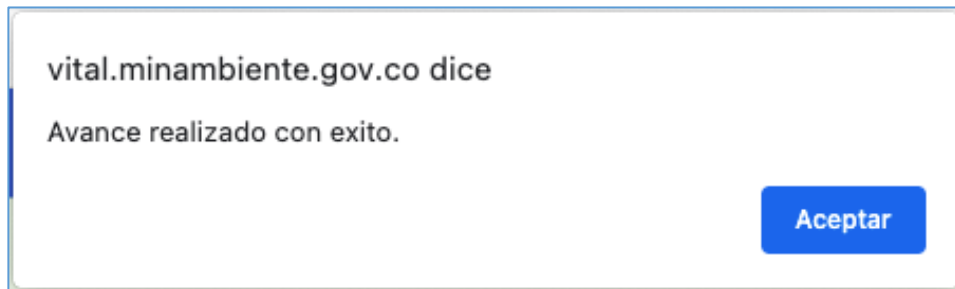


Imagen 55 Mensaje informativo

NOTA: Es importante que el proceso de notificación se realice en VITAL debido a:

- En SILAMC se puede consultar si el acto administrativo ha sido notificado, así mismo el estado de este acto administrativo.
- Se debe realizar en tiempo real
- Teniendo en cuenta el flujograma de actividades, si un acto administrativo no está notificado en VITAL puede atrasar el proceso de cierre de actividades en SILAMC.
- Todo acto administrativo debe tener estado “notificación finalizada”

5.3. SALIR

Al dar clic, cierra sesión en VITAL.

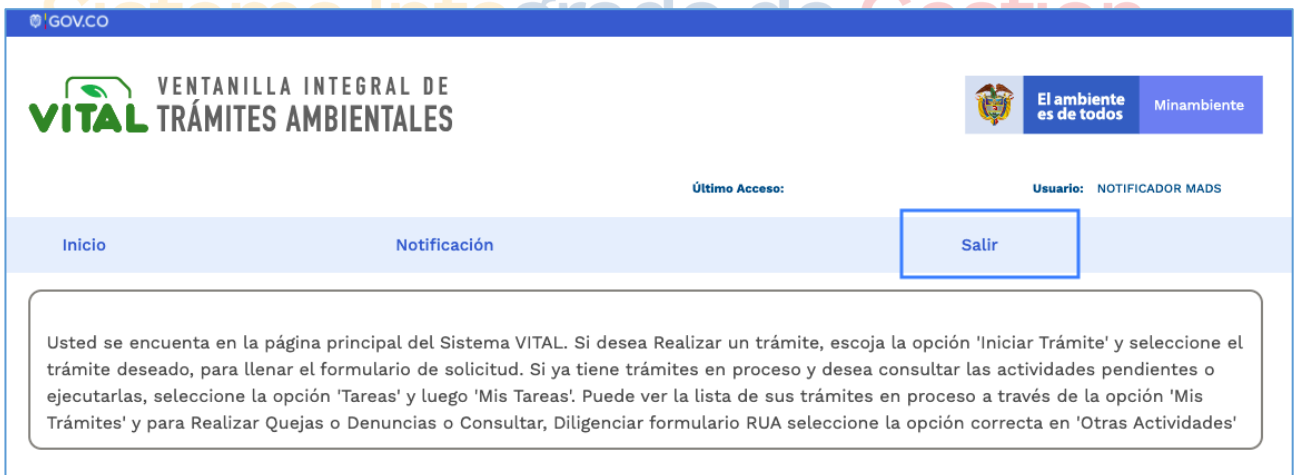


Imagen 56 Menú salir